

## CONDICIONES DEL SERVICIO Clep<sup>IO</sup>

Fecha publicación: 18/11/2015

Versión: 1.1.0

Los términos y condiciones que más adelante se indican (las "Condiciones Particulares del Servicio Clep<sup>IO</sup>") regulan el acceso y el uso del Servicio Clep<sup>IO</sup> (el "Servicio"), propiedad de Taxus Health Innovations, S.L. (la "Empresa"), compañía mercantil con domicilio social en calle Copérnico nº 5, Parque Empresarial A Grela, 15008, A Coruña (España), constituida por tiempo indefinido en virtud de escritura pública e inscrita en el Registro Mercantil de la provincia de A Coruña, en el Tomo 3.500 del Archivo, Sección General, al Folio 205, Hoja nº C-50.769, inscripción 1ª, y con C.I.F. nº B-70390950.

El acceso al Servicio y la utilización de sus contenidos y funcionalidades implica la adhesión plena y sin reservas del usuario a las Condiciones Generales y a las Condiciones Particulares que se exponen en la versión publicada en el momento que el usuario acceda al mismo.

La última versión de las Condiciones Generales y de las Condiciones Particulares del Servicio podrá ser consultada siempre que lo desee en la dirección electrónica <https://clep.io>. Si el usuario decide no aceptar las Condiciones vigentes deberá abstenerse de acceder al Servicio y/o utilizar los contenidos y/o funcionalidades en él disponibles.

### CONDICIONES PARTICULARES DEL SERVICIO Clep<sup>IO</sup>

#### 1. DEFINICIONES PREVIAS

1. "Registro Personal de Salud", "RPS" o "PHR": registro electrónico de información de salud relativa a un individuo, que puede ser alimentada desde múltiples fuentes y que es gestionada, compartida y controlada por el propio individuo, o por alguien autorizado por él.
2. "Servicio Clep<sup>IO</sup>" o "Servicio": conjunto de prestaciones y funcionalidades que se facilita al usuario que contrata y acepta las condiciones del Servicio. Incluye, a título enunciativo y no limitativo, el almacenamiento de su PHR; la disponibilidad de diversos interfaces (web, móvil, dispositivos de medida, etc.) para la consulta, actualización y gestión del mismo; el establecimiento de canales de interoperabilidad con centros sanitarios para la alimentación automática de información de salud; la generación de informes, alertas, etc. para el seguimiento de la salud; las herramientas para la compartición de información con profesionales de la salud, familiares, amigos, ..., siempre bajo el control del usuario; y, en general, cualquier producto, ventaja, facilidad o prestación que la Empresa ponga a disposición del Usuario, ahora o en el futuro, por el mero hecho de haber éste contratado el Servicio.
3. "Usuario": persona, de edad mayor o igual a 15 años cumplidos, que se dio de alta en el Servicio y, en consecuencia, dispone de credenciales propias para que el sistema le identifique, le permita gestionar su PHR y acceder a las funcionalidades que correspondan en función de la modalidad del Servicio contratada.

#### 2. OBJETO DE LAS CONDICIONES

1. Constituye el objeto de las presentes Condiciones regular el acceso y la utilización del Servicio.

2. La Empresa se reserva la facultad de añadir, modificar, interrumpir, desactivar y/o cancelar, en cualquier momento, los contenidos y funcionalidades del Servicio. Para ello, y salvo causa de fuerza mayor, se enviará previamente una notificación advirtiendo de ello al Usuario. Quedan al margen de esta reserva los contenidos propios del PHR, cuyo tratamiento se ajustará en todo momento a los preceptos establecidos por la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal.

### 3. ACCESO AL SERVICIO

1. Para el acceso al Servicio, el usuario debe:
  - contar con un acceso a la Red, bien sea directamente o bien indirectamente a través de los dispositivos de acceso;
  - tener el equipo y los sistemas informáticos necesarios para realizar la conexión a la Red, incluyendo un terminal (ordenador, teléfono, etc.) y un software (navegador, app, etc.) que sean adecuados al efecto. En la página web <https://clep.io> se podrán publicar las características mínimas y versiones del software (sistema operativo, navegador, etc.) homologado para la correcta utilización del Servicio.
2. Para el correcto acceso, visualización y gestión de determinados contenidos y funcionalidades del Servicio, el usuario podrá necesitar la descarga en sus equipos informáticos de determinados programas de ordenador u otros elementos lógicos. Dicha instalación correrá a cargo del usuario, declinando la Empresa cualquier tipo de responsabilidad que de ello se pudiera derivar.
3. El usuario se obliga a no acceder al Servicio por otros medios que no sean las interfaces que la Empresa proporciona para acceder al mismo.

### 4. REGISTRO

1. Para el acceso al Servicio, el Usuario debe cumplimentar un formulario de alta, proporcionando la información solicitada (al menos, aquellos campos que se hayan marcado como obligatorios). En relación con el proceso de registro, el usuario se obliga a:
  - facilitar los datos veraces, exactos y completos sobre su identidad y
  - actualizar en el futuro los datos de registro para que éstos sigan siendo veraces, exactos y completos.
2. El Usuario no podrá elegir como nombre de usuario o contraseña palabras y/o expresiones que, en general, fuesen contrarias a la ley o a las exigencias de la moral y las buenas costumbres generalmente aceptadas y, en general, palabras y/o expresiones sobre las que recaiga algún derecho que excluya la utilización por el usuario de las mismas. A tal fin, el usuario no podrá seleccionar palabras o expresiones que sean malsonantes, injuriosas, calumniosas, idénticas, similares o en modo alguno coincidentes con signos distintivos, denominaciones sociales, así como nombres, apellidos, nombres artísticos y/o seudónimos de terceras personas. Si el usuario facilitara cualquier dato falso, inexacto o incompleto, o si la Empresa tuviera motivos suficientes para sospechar que dicha información fuera falsa, inexacta o incompleta, o fuese contraria a la ley o a las exigencias de la moral y las buenas costumbres generalmente aceptadas, de conformidad con lo establecido en el párrafo anterior, la Empresa tendrá derecho a cancelar el registro y denegar el acceso y uso, presente o futuro, del Servicio.
3. El Usuario se compromete a hacer un uso diligente de su nombre de usuario y de su contraseña, así como a mantener ambos en secreto. Será de exclusiva responsabilidad del Usuario mantener la confidencialidad de su nombre de usuario y de su contraseña, asumiendo personalmente cualesquiera actividades que se realicen o que tengan lugar mediante la utilización de los mismos.

4. El Usuario podrá cancelar y desactivar su registro en cualquier momento, utilizando para ello la funcionalidad habilitada a tal efecto.
5. El Usuario reconoce y acepta que la Empresa se reserva el derecho a cancelar y eliminar la información de aquellos registros inactivos durante un periodo de tiempo superior a un año.

## 5. NORMAS DE USO DEL SERVICIO

1. El usuario se obliga a usar el Servicio de forma diligente y correcta. Asimismo, el usuario se compromete a no utilizar el Servicio:
  - para la realización de actividades contrarias a la ley, a la moral, a las buenas costumbres aceptadas o al orden público establecido y
  - con fines o efectos ilícitos, prohibidos o lesivos de derechos e intereses de terceros, declinando la Empresa cualquier responsabilidad que de todo lo anterior se pudiera derivar.
2. El usuario reconoce y acepta que el uso del Servicio será efectuado con fines estrictamente personales, privados y particulares. Queda expresamente prohibido que el usuario autorice a terceros el uso, total o parcial del Servicio, o que introduzca y/o incorpore como, o en, una actividad empresarial propia los contenidos y/o funcionalidades en él incorporados. Queda expresamente prohibido el uso o aplicación de cualesquiera recursos técnicos, lógicos o tecnológicos por virtud de los cuales los Usuarios puedan beneficiarse, directa o indirectamente, con o sin lucro, de la explotación no autorizada de los contenidos y/o funcionalidades del Servicio.
3. El Usuario se compromete a no dañar, inutilizar o deteriorar los equipos y sistemas informáticos o equipos de telecomunicaciones de la Empresa o de cualesquiera terceros, ni los contenidos incorporados y/o almacenados en los mismos.
4. El Usuario se obliga a abstenerse de utilizar los contenidos y funcionalidades de cualquier forma que puedan dañar, inutilizar, sobrecargar o deteriorar el Servicio, o impedir la normal utilización o disfrute del mismo por parte de otros usuarios.
5. El Usuario se obliga a no modificar los equipos y sistemas de la Empresa de ninguna manera, ni a utilizar versiones de equipos y sistemas modificadas con el fin de obtener acceso no autorizado a cualquier funcionalidad y/o contenido del Servicio.
6. El Usuario se obliga a no interferir ni interrumpir el acceso y utilización del Servicio, servidores o redes conectados al mismo, o incumplir los requisitos, procedimientos y regulaciones de la política de conexión de redes.

## 6. CONTENIDOS Y FUNCIONALIDADES DEL SERVICIO

1. Registro Personal de Salud
  - El Registro Personal de Salud (también llamado RPS o PHR) está constituido por el conjunto de información sobre la salud de un Usuario (enfermedades, tratamientos, mediciones, pruebas, etc.) que ha sido cargada por él mismo en el Servicio, bien directamente o a través de dispositivos o aplicaciones de terceros (tales como Apple Health o Google Fit). Puede incluir texto, datos numéricos, imágenes, vídeos, o información en cualquier otro formato que se defina ahora o en el futuro en el Servicio.
  - El Usuario será el titular y responsable exclusivo de la información incluida en su PHR. El Servicio le proporcionará exclusivamente funcionalidades para la consulta, modificación, organización, eliminación, compartición y, en general, gestión de esa información, pero siempre serán acciones ejecutadas o encomendadas por el Usuario. Por tanto, la Empresa no se responsabiliza ni garantiza que esa información sea correcta, exacta, completa o actualizada.

- La Empresa se compromete, dentro de las Condiciones del Servicio, a alojar y facilitar el acceso seguro desde Internet a la información del PHR, cumpliendo las medidas de seguridad que establezca la legislación vigente en cada momento.
2. Información suministrada por terceros
- El Registro Personal de Salud puede ser complementado con información o contenidos facilitados por otras fuentes distintas del propio Usuario. Entre ellas se encuentran centros hospitalarios, laboratorios de análisis clínicos, consultas médicas, etc., con las que la Empresa establezca un acuerdo para la transmisión de información de la historia clínica de los Usuarios del Servicio a su PHR en el mismo.
  - El inicio del envío de este tipo de información requerirá el previo y expreso consentimiento del Usuario, generando una solicitud específica desde el apartado habilitado para ello en el Servicio, y siguiendo el procedimiento que en cada caso se detalle. Asimismo, el Usuario podrá en cualquier momento cancelar la recepción en su PHR de información proveniente de cualquiera de las entidades externas autorizadas.
  - Una vez establecido el “vínculo” entre el PHR de un Usuario y su correspondiente historia clínica en una entidad externa, la información se transmitirá de forma automática de ésta a aquella, con la frecuencia y el tipo de información que se haya acordado. Esta información será añadida, actualizada, modificada o, incluso, cancelada en el episodio correspondiente del PHR si lo es en la historia clínica que el Usuario tiene en la entidad externa, sin que la Empresa tenga absolutamente ninguna responsabilidad sobre estos cambios.
  - La Empresa no garantiza, ni asume responsabilidad alguna sobre la certeza, integridad, exactitud y actualidad de tal información y/o contenidos, debiendo el Usuario dirigirse, en caso de reclamación, a la entidad externa que los provee. En cualquier caso, el Servicio dispone de un apartado de Notificaciones que el Usuario puede utilizar para comunicar incidencias en el funcionamiento del canal de interoperabilidad establecido con cualquier entidad externa.

## 7. DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

1. Para empezar a hacer uso del Servicio, el Usuario precisará completar un formulario de registro previo, facilitando datos de carácter personal, todos ellos de carácter identificativo y algunos de los cuales serán obligatorios. Una vez registrado, el Usuario – de forma totalmente voluntaria – podrá incorporar los datos pertenecientes a su PHR, bien de manera personal o agregada desde fuentes externas, en los términos previstos en el apartado 6 de estas mismas condiciones descriptivas del Servicio.
2. Los datos aportados por el Usuario, bien en el momento del registro, los pertenecientes al ámbito del “PHR”, o los obtenidos durante la navegación y uso de los Servicios de Clep<sup>10</sup> (página web o aplicación), incluidos los de geolocalización, serán incluidos en uno o varios ficheros cuya titularidad corresponde a la Empresa, con la exclusiva finalidad de gestionar la relación con el Usuario, informarle sobre las actuales o futuras prestaciones de los Servicios, promociones u ofertas ligados a los mismos, o sobre productos y servicios que la Empresa considere del interés del Usuario, relativos al sector de la Salud (hospitales, clínicas, centros de salud, laboratorios clínicos, farmacias, aseguradoras, etc.). Los datos no serán objeto de cesión en ningún caso, salvo en aquellos supuestos expresamente previstos por la Ley.
3. El Usuario, durante la utilización de los Servicios, puede aportar datos de PHR de terceros, por lo que declara tener la autorización - si fuese pertinente - para así hacerlo, habiendo recabado el consentimiento legalmente exigido para su incorporación y posterior tratamiento.
4. Los menores de edad, a partir del momento en que cumplan 15 años, podrán rescatar para gestionar por sí mismos los datos de su PHR, aportados previamente por un usuario

registrado y con capacidad legal para ello. Este proceso, que en Clep<sup>IO</sup> se denomina “emancipación”, deberá ser iniciado por el usuario responsable de ese menor en el menú de Gestión del Paciente, y deberá asignarle una cuenta de correo electrónico que será validada, lo que supondrá su obligado registro como Usuario del Servicio y la efectiva acreditación de que los datos le pertenecen. En el caso de que un mayor de 14 años quiera “emanciparse” en Clep<sup>IO</sup> pero el usuario responsable de su PHR no ejercite esta opción, deberá solicitarlo mediante email dirigido a [lopd@clepio.com](mailto:lopd@clepio.com), y aportando posteriormente la documentación que se le exija para demostrar la auténtica titularidad de los datos de ese PHR.

5. La Empresa garantizará al Usuario el efectivo ejercicio de los derechos reconocidos por ley, lo que podrá hacer, en primera instancia, mediante el acceso, rectificación y cancelación de sus datos desde el propio Servicio. Para todos aquellos derechos o datos que no puedan ser gestionados directamente desde el Servicio, el Usuario podrá remitir su solicitud, desde la cuenta de correo empleada para la utilización de los Servicios, a la dirección de correo [lopd@clepio.com](mailto:lopd@clepio.com). Las respuestas se dirigirán a esa misma dirección del Usuario, como medida de seguridad para garantizar la autenticidad de la identidad del solicitante. También será posible su ejercicio mediante escrito, acompañado de fotocopia de DNI o documento equivalente que le identifique, dirigido a la dirección de la Empresa, indicada previamente, a la atención del Departamento de Protección de Datos y Privacidad.
6. A los exclusivos efectos del Derecho de Cancelación, cuando un Usuario lo solicite y, con ello, la propia cancelación de los Servicios, será éste el responsable de exportar y descargar toda la información de PHR, de forma previa y antes de comunicarlo a la Empresa. Para ello, el Servicio dispone de la opción “Exportar registros”, que vuelca la información a un fichero en un formato generalmente admitido por otros sistemas de información personal de salud. No obstante, el Servicio puede albergar más información que la admitida en el formato de estos ficheros de intercambio, por lo que será responsabilidad del Usuario verificar qué información ha sido ya exportada y qué otros datos, documentos, imágenes, etc. debe descargarse adicionalmente de forma manual hasta completar la totalidad de la información de su PHR o de los PHR a él vinculados.
7. Si se cancela el Servicio para un Usuario a instancias de la Empresa, sea cual sea la causa que lo provoque, ésta se lo comunicará a través del canal de notificaciones de que dispone el propio Servicio y a través de correo electrónico, y le concederá un plazo de 30 días para que proceda a la exportación y descarga de la información de su PHR. Transcurrido ese plazo, se procederá a la cancelación efectiva del Servicio.
8. En el momento en que se lleve a cabo la cancelación efectiva del Servicio, la Empresa se compromete, a tenor de lo establecido en el artículo 22 del R.D. 1720/2007, a destruir toda la información del PHR del Usuario o de los PHR a él vinculados, al igual que cualquier soporte o documento en que conste algún dato de carácter personal objeto del tratamiento. No procederá la destrucción de los datos cuando exista una previsión legal que exija su conservación.
9. En previsión de cumplimiento de lo antedicho, la Empresa ha adoptado todas las medidas de seguridad, tanto técnicas como organizativas, con el objeto de cumplir escrupulosamente la normativa europea en protección de datos, así como la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal y el Real Decreto 1720/2007 que la desarrolla, actualmente vigente en España, compromiso que mantendrá en el futuro.
10. La Empresa garantiza que existen controles para prevenir la apertura de brechas en la seguridad u otras consecuencias negativas, adoptando las medidas organizativas y los procedimientos técnicos más adecuados con el fin de minimizar estos riesgos. No obstante lo anterior, la Empresa advierte que el estado actual de la técnica no garantiza la no vulneración de los sistemas de seguridad o la inviolabilidad de las comunicaciones cuando los datos son transportados a través de cualesquiera redes de telecomunicación.

11. Por prestarse el Servicio desde instalaciones gestionadas por la Empresa, es de interés de ésta la comunicación pública de que los sistemas de información empleados radican en España y que cumplen los estándares de seguridad exigidos por la legislación española y europea, así como los requeridos por las normas de seguridad y buenas prácticas informáticas.
12. Cualquier variación en el tratamiento de los datos de carácter personal y, con él, cualquier variación en esta política de privacidad, será debidamente comunicada al Usuario en la forma legalmente establecida. La solicitud de nuevos datos de carácter personal, ligados a nuevas prestaciones de los Servicios, serán igualmente recabadas de acuerdo a la legalidad vigente en cada momento, realizándose de manera granular si se realiza a través de la aplicación para dispositivos móviles.

## 8. POLÍTICA DE COOKIES

1. La navegación por las páginas web del Servicio CLEP<sup>IO</sup>, o el uso de la aplicación en dispositivos móviles, comporta la utilización de cookies. Las cookies son pequeños archivos que se almacenan en el dispositivo que utilice para navegar a través de Internet o utilizar los Servicios y que pueden guardar información relativa al Usuario, como la frecuencia con que los utiliza, sus preferencias de navegación u ofrecer información o publicidad contextualizada.
2. CLEP<sup>IO</sup> utiliza cookies propias y de terceros, lo que posibilita analizar las visitas y el tráfico, mejorar la navegación y experiencia del usuario, ofrecerle publicidad, así como compartir nuestros contenidos en redes sociales, entre otras. La navegación por la web o utilización de los Servicios implica el consentimiento del usuario para su recogida y tratamiento conforme a lo definido anteriormente.
3. Las cookies utilizadas son las siguientes:

TIPOLOGÍA	COOKIE	FINALIDAD	Titularidad (opt out)
Configuración	ASP.Net_SessionId	Cookie de sesión	Propia
Analíticas	_ga	Análisis sobre las interacciones del Usuario. Optimización de los servicios ofrecidos	<a href="#">Google Analytics</a>
		Análisis de usabilidad de los Servicios	<a href="#">Crazy Egg</a>
Publicidad		Gestión de publicidad. Publicación de anuncios de empresas que compran, crean o venden la publicidad online	<a href="#">Doble click</a>

4. El usuario tiene la opción de permitir, bloquear o eliminar las 'cookies' instaladas en su equipo mediante la configuración de las opciones del navegador instalado en su equipo. Al desactivar cookies, algunos de los servicios disponibles podrían dejar de estar operativos.
5. La forma de deshabilitar las cookies es diferente para cada navegador, pero normalmente puede hacerse desde el menú Herramientas u Opciones. A continuación ofrecemos el enlace a la información para su configuración en los principales navegadores:
  - Configuración de cookies en [Internet Explorer](#)
  - Configuración de cookies en [Safari](#).
  - Configuración de cookies en [Google Chrome](#).
  - Configuración de cookies en [Firefox Mozilla](#).

- Configuración de cookies en [Opera](#).
- Configuración de cookies en [Windows Phone](#).

## 9. VIGENCIA DE LAS CONDICIONES PARTICULARES Y SU MODIFICACIÓN

1. La relación jurídica derivada del acceso y la utilización del Servicio, así como de los Contenidos y Funcionalidades en él incorporados, tiene una duración indefinida. Asimismo cualquiera de las partes podrá dar por terminada o suspender la presente relación contractual unilateralmente en cualquier momento y sin más causa que su voluntad en tal sentido.
2. Sin perjuicio de lo anterior, dicha relación se tendrá por terminada con carácter inmediato cuando la Empresa publique unas nuevas Condiciones Particulares. El acceso y utilización del Servicio por el Usuario implicará la plena adhesión y aceptación de las nuevas condiciones y, consecuentemente, el inicio de una nueva relación jurídica.
3. La Empresa se reserva la facultad de modificar, en cualquier momento, y sin aviso previo, las presentes Condiciones Particulares.

## 10. CESIÓN A TERCEROS

1. El Usuario no podrá ceder, transferir, gravar o subrogar en favor de terceras partes los derechos y obligaciones establecidos en estas Condiciones Particulares.
2. La Empresa podrá ceder, transferir, gravar o subrogar a favor de terceras partes, total o parcialmente, los derechos y obligaciones asumidas en virtud de la relación contractual aquí expuesta, así como la posición contractual a cualquier tercer parte, entendiéndose por medio de la presente cláusula que el Usuario otorga autorización suficiente a tal efecto.

## 11. LEY APLICABLE Y JURISDICCIÓN COMPETENTE

1. El Servicio es operado y controlado por la Empresa desde sus oficinas en España. Consecuentemente, todas las cuestiones que pudieran derivarse del acceso y/o uso del mismo se entenderán reguladas e interpretadas de conformidad con la legislación española.
2. En el caso de que el Usuario tenga su domicilio fuera de España, la Empresa y el usuario se someten, con renuncia expresa a cualquier otro fuero, a los Juzgados y Tribunales competentes en el Reino de España.

## 12. NOTIFICACIONES

1. Salvo indicación en contrario, todas las notificaciones, requerimientos, acuerdos, consentimientos, aceptaciones, aprobaciones o comunicaciones que fueren precisas de conformidad con lo dispuesto en las presentes Condiciones Particulares o que, de una u otra forma, estuvieren relacionadas con el mismo, deberán ser plasmadas por escrito, y enviadas a la Empresa por correo al domicilio social de la compañía, a la atención del Departamento Jurídico.